



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Liceo Scientifico Statale "Antonio Labriola"

Codice meccanografico: RMPS 010004 - Codice Fiscale: 80222130587

Via Capo Sperone 50 - 00122 Roma

www.liceolabriola.it - rmmps010004@istruzione.it - 06.121.128.005

Codice Univoco di Fatturazione UFKG7W



D.D. 195 del 29/04/2024

Oggetto: Determina dirigenziale rivolto al personale interno ed esterno per il reclutamento di un esperto che svolge l'attività di Project Officer nell'ambito del progetto Safer Internet Centre – Generazioni Connesse 2024 – 2025 - codice 101158631 - cofinanziato dalla Comunità Europea CODICE CUP: J81I23000730007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la proposta progettuale identificata come segue: Safer Internet Centre - Generazioni Connesse 2024 - 2025, codice 101158631;

VISTO il provvedimento della Commissione valutatrice, Ares (2024)122289 del 9 gennaio 2024;

VISTA la Convenzione sottoscritta tra la Direzione Generale per lo Studente l'Inclusione e l'orientamento del MIM e l'Istituto Labriola prot. n. 560 del 16 febbraio 2024 per l'espletamento delle funzioni relative alla gestione finanziario – amministrativa del progetto Safer Internet Centre – Generazioni Connesse 2024 – 2025;

VISTO il piano di lavoro allegato alla convenzione, con cui, tra le altre cose, si indicano le figure professionali necessarie e i relativi budget per le retribuzioni lorde;

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 art.36, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78;

VISTO l'articolo 17 del D.Lgs. n. 36/2023 il quale dispone che " Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO il Decreto 28 agosto 2018 n.129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo - contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO in particolare l'articolo 44 comma 4 del Decreto 28 agosto 2018, numero 129, che prevede il caso in cui non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al



concreto svolgimento di particolari attività negoziali, il Dirigente, nei limiti di spesa del relativo progetto e sulla base dei criteri di cui all'articolo 45, comma 2, lettera h), può avvalersi dell'opera di esperti esterni;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

VISTO in particolare l'articolo 7 commi 6 e 6bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, numero 165 che prevedono che, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei previsti presupposti di legittimità, nonché l'obbligo di disciplinare e rendere pubbliche le procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione;

VISTO in particolare l'articolo 35 del C.C.N.L. 2006/2009, secondo cui i Docenti possono prestare la propria collaborazione ad altre Scuole Statali che, per la realizzazione di specifici progetti deliberati dai competenti organi, abbiano necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nell'organico dell'autonomia della Istituzione Scolastica;

VISTO in particolare l'articolo 57 del C.C.N.L. 2006/2009, secondo cui Il personale ATA può prestare la propria collaborazione ad altra scuola per realizzare specifiche attività che richiedano particolari competenze professionali non presenti in quella scuola;

RAVVISATA quindi la necessità di predisporre una procedura ad evidenza pubblica per selezionare una figura professionale che vada a svolgere l'attività di Project Officer all'interno del progetto SIC 2024 - 2025;

VISTA la legge 136/2010 – tracciabilità dei flussi finanziari;

ATTESO che la determinazione della spesa massima stanziata per il compenso lordo della figura professionale in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del relativo finanziamento accordato dal MIM e dalla Commissione Europea per lo svolgimento del progetto;

DETERMINA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere mediante procedura selettiva tesa all'individuazione di idonea figura professionale che possa svolgere il ruolo di Project Officer al fine di realizzare le seguenti funzioni ed azioni:
 - a) Attività di segreteria per il progetto e per gli eventi in presenza ed online;
 - b) Coadiuvare le relazioni con i partner;
 - c) Redigere nei tempi stabiliti i report delle riunioni;
 - d) Coadiuvare aspetti di rappresentanza con i partner istituzionali;
 - e) Coadiuvare la gestione delle campagne di comunicazione;
 - f) Coadiuvare la gestione dell'Advisory Board nazionale e rappresentanti delle aziende partner;
3. di impegnare, così come indicato nel piano di lavoro allegato alla convenzione, la spesa massima complessiva di Euro 7.000,00 (settemila/00) al lordo di tasse e contributi ed il costo orario è fissato in €/ora 70,00, ad esclusione dei viaggi, il cui rimborso dovrà essere approvato dalla scuola su indicazione del Project Manager di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato, mediante tranche trimestrali posticipate in seguito alla verifica dell'attività svolta nel periodo di riferimento mediante report inviato dallo stesso Project



Officer;

5. di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A. della scuola per la regolare esecuzione e quale responsabile della procedura amministrativa-contabile;
6. di dare atto che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria;
7. di autorizzare il DSGA all'imputazione della spesa complessiva massima di Euro 7.000,00 (settemila/00) al lordo di tasse e contributi, costo orario €/ora 70,00 ad esclusione dei viaggi, il cui rimborso dovrà essere approvato dalla scuola su indicazione del Project Manager, di cui alla presente determina al relativo capitolo di bilancio P.P01.039 - Progetto S.I.C. - Safer Internet Centre - Generazioni Connesse 24-25 codice 101158631
8. ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n°36/2023, viene individuato Responsabile Unico del procedimento il D.S. della scuola, Prof.ssa Margherita Rauccio;
9. di pubblicare copia della presente determinazione all'albo dell'Istituto scolastico e sul sito web dell'ISTITUTO.



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Margherita Rauccio